

REGULAMIN

„NERW PW Nauka – Edukacja – Rozwój – Współpraca”,
zadanie 33: Kreatywny Semestr Projektowy (KSP)
POWR. 03.05.00-00-Z306/17

§ 1

Objaśnienie pojęć i skrótów

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** – należy przez to rozumieć zadanie nr 33 (tytuł: „Kreatywny Semestr Projektowy (KSP)”) projektu „NERW PW Nauka – Edukacja – Rozwój – Współpraca”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa III, *Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju*, Działanie 3.5 *Kompleksowe programy szkół wyższych*, realizowanym w okresie od 01.02.2018 r. do 31.12.2020 r. na podstawie umowy o dofinansowanie numer: POWR. 03.05.00-00-Z306/17.
2. **Uczestniku** – należy przez to rozumieć studenta/studentkę Wydziałów lub Kolegium Politechniki Warszawskiej (dalej: PW) ostatnich czterech semestrów studiów stacjonarnych I lub studiów stacjonarnych II stopnia, w tym studenta/studentkę niepełnosprawnego, który/a, po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w regulaminie, został/a zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie.
3. **Dokumentach rekrutacyjnych** – należy przez to rozumieć: formularz zgłoszeniowy, oświadczenie Uczestnika Projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz oświadczenie Uczestnika projektu o uczęszczaniu na jeden z czterech ostatnich semestrów studiów I lub studiów stacjonarnych II stopnia na PW.
4. **Partnerze Projektu** – należy przez to rozumieć podmioty otoczenia społeczno-gospodarczego takie jak: przedsiębiorstwo, jednostka administracji publicznej, jednostka organizacyjna, Uczelnia, inna osoba prawna lub fizyczna, które

przedstawiają realne zagadnienia problemowe opracowywane przez Uczestników w trakcie trwania Projektu.

5. **Beneficjencie** – należy rozumieć Politechnikę Warszawską.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, realizacji oraz uczestnictwa w Projekcie.
2. Celem Projektu jest opracowanie nowych materiałów pomocniczych do Projektu organizowanego przez zespół rektorski INFOX PW raz zwiększenie ich atrakcyjności i liczby studentek/ów PW biorących w nich udział. Ponadto podniesienie kompetencji Uczestników w zakresie: pracy grupowej nad złożonym, rzeczywistym zagadnieniem problemowym zaproponowanym przez Partnera Projektu, właściwej identyfikacji złożonego problemu, współpracy w środowisku interdyscyplinarnym, zarządzania interdyscyplinarnym zespołem oraz podniesienie umiejętności prowadzenia grupy projektowej oraz kompetencji miękkich wybranych nauczycieli akademickich z PW.
3. Wszelkie działania w Projekcie będą realizowane z poszanowaniem zasad równości szans płci i niedyskryminacji, czym mowa w Zarządzeniu nr 59/2014 Rektora Politechniki Warszawskiej w sprawie przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w Politechnice Warszawskiej.

§ 3

Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Udział w Projekcie dla Uczestników jest bezpłatny.
2. Warunkiem uczestnictwa jest:
 - a) poprawna realizacja kolejnych etapów procesu rekrutacji,
 - b) wzięcie udziału w pierwszej części badania Bilansu Kompetencji, tzn. przed udzieleniem wsparcia
 - c) oświadczenie faktu przez Uczestnika o byciu studentem/studentką PW czterech ostatnich semestrów studiów pierwszego stopnia lub studiów stacjonarnych drugiego stopnia poparte okazaniem ważnej legitymacji studenckiej, a w przypadku

wątpliwości okazaniem odpowiedniego zaświadczenia wystawionego przez dziekanat Wydziału.

3. Do Projektu zostaną zakwalifikowane osoby, które zapoznają się z niniejszym regulaminem, pozytywnie przejdą proces rekrutacji, wezmą udział w Bilansie Kompetencji oraz podpiszą dokumenty rekrutacyjne.
4. Podpisanie dokumentów rekrutacyjnych jest równoznaczne z akceptacją regulaminu i oznacza przystąpienie do Projektu.

§ 4

Rekrutacja

1. Student/studentka chcący/-a wziąć udział w Projekcie powinien/powinna wypełnić pliki dokumentów rekrutacyjnych udostępnione na stronie WDF PW – <http://wdf.pw.edu.pl>, [ksp.pw.pl](http://ksp.pw.edu.pl) lub Kalendarz Zapisów na stronie NERW PW – <https://www.nerw.pw.edu.pl/> – w terminie wyznaczonym przez Kierownika Projektu tj. do 13 lutego 2019 r. włącznie.
2. Na etapie rekrutacji zostanie przeprowadzona weryfikacja danych (okazanie legitymacji studenckiej oraz dowodu osobistego) oraz podpisanie przesłanych wcześniej dokumentów.
3. Od momentu weryfikacji danych i podpisania dokumentów Uczestnikowi przysługuje prawo do korzystania z działań realizowanych w ramach Projektu.

§ 5

Zakres wsparcia

1. W ramach Projektu zaplanowano następujące wsparcie dla Uczestnika:
 - a) autorska forma prowadzenia zajęć,
 - b) pomocnicze, autorskie materiały dydaktyczne powiązane z indywidualnymi zagadnieniami problemowymi,
 - c) konsultacje z przedstawicielami Partnera Projektu,
 - d) materiały do prototypowania,
 - e) wsparcie merytoryczne w zakresie narzędzi informatycznych.

§ 6

Prawa i obowiązki Beneficjenta

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo do:
 - a) gromadzenia i publikowania danych o uczestnikach Projektu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922),
 - b) zmiany terminów form wsparcia z ważnych powodów,
 - c) monitorowania postępu Uczestników biorących udział w oferowanych formach wsparcia.
2. Beneficjent zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia kadry merytorycznej posiadającej kwalifikacje w zakresie prowadzonych zajęć,
 - b) zabezpieczenia zaplecza technicznego, w tym materiałów do prototypowania, niezbędnych pomocy audio-wizualnych i zaplecza lokalowego,
 - c) przestrzegania w procesie rekrutacji zasady równości szans, w tym równości płci, oraz dostosowania oferowanych form wsparcia do potrzeb osób z niepełnosprawnością,
 - d) wydania certyfikatu i innych dokumentów potwierdzających otrzymane formy wsparcia w ramach Projektu.

§ 7

Prawa i obowiązki uczestników Projektu

1. Uczestnik Projektu uprawniony jest do bezpłatnego korzystania z form wsparcia opisanych w § 5.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - a) zapoznania się z niniejszym regulaminem,
 - b) podania danych niezbędnych w procesie rekrutacji, realizacji Projektu, monitoringu oraz sprawozdawczości w ramach Projektu i Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój,
 - c) aktywnego i sumiennego uczestnictwa w prowadzonych w ramach Projektu zajęciach oraz potwierdzenia obecności na zajęciach poprzez złożenie

- własnoręcznego podpisu na listach obecności; tylko w sytuacjach wyjątkowych dopuszcza się nieobecność, która musi zostać w odpowiedni sposób usprawiedliwiona, tj. problemy zdrowotne muszą zostać potwierdzone zwolnieniem wystawionym przez lekarza, zaś ważne powody o charakterze losowym uznane przez Kierownika zadania 33,
- d) opracowywania zagadnień dostarczonych przez Partnera Projektu, w tym przygotowanie raportu i/lub innych koniecznych dokumentów,
 - e) wzięcia udziału w badaniu Bilansu Kompetencji (przed oraz po zakończeniu udzielania wsparcia),
 - f) informowania o wszelkich zmianach danych osobowych i zmianach w statusie studenta (zakończenie studiów, przerwanie studiów itp.), w ciągu 14 dni od ich powstania.

§8

Zasady rezygnacji/zakończenia udziału w Projekcie

1. Kierownik zadania 33 ma prawo do wykreślenia Uczestnika z Projektu w przypadku nieusprawiedliwionych w odpowiedni sposób dwóch nieobecności, o czym mowa w § 7 punkt 2c. Jest to jednoznaczne z niezaliczeniem przedmiotu Kreatywny Semestr Projektowy (KSP) – 4 ECTS.
2. Uczestnik ma możliwość rezygnacji z udziału w Projekcie bez poniesienia konsekwencji najpóźniej do drugiego tygodnia zajęć, o czym musi powiadomić Kierownika Projektu poprzez przesłanie pisemnego oświadczenia o rezygnacji udziału w Projekcie na adres rekrutacja.infox@pw.edu.pl.
3. Przez zakończenie Projektu rozumie się zaliczenie zajęć, na które wpływ mają:
 - a) obecność i aktywne uczestnictwo w pracy zespołowej grupy zajęciowej,
 - b) dostarczony w wyznaczonym terminie raport z opracowanego przez grupę zajęciową zagadnienia dostarczonego przez Partnera Projektu,
 - c) przedstawienie efektów i przebiegu prac grup zajęciowych podczas tzw. „prezentacji połówkowej” oraz gali finałowej,
 - d) ocena wzajemna w obrębie grupy zajęciowej i samoocena Uczestnika przeprowadzana poprzez wypełnienie ankiet wskazanych przez koordynatora Projektu ankiet

- e) wzięcie udziału w drugiej części badania Bilansu Kompetencji.
4. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do zwrotu poniesionych przez Politechnikę Warszawską kosztów uczestnictwa w Projekcie (na podstawie realnych kosztów według rozliczeń zaakceptowanych przez kwesturę) w przypadku rezygnacji z Projektu lub rażącego łamania postanowień niniejszego Regulaminu.

§9

Postanowienia końcowe

1. Kwestie nie regulowane w niniejszym dokumencie oraz sprawy sporne rozstrzygane są przez Kierownika Projektu NERW PW, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w tym regulacjami wynikającymi z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, właściwych aktów prawa wspólnotowego i krajowego oraz regulaminów i zarządzeń wewnętrznych Politechniki Warszawskiej.
2. Od decyzji Kierownika Projektu przysługuje prawo wniesienia pisemnego odwołania w terminie 14 dni do Dyrektora Centrum Zarządzania Innowacjami i Transferem Technologii Politechniki Warszawskiej – w pierwszej instancji, a w drugiej instancji odwołania do Prorektora ds. Studiów Politechniki Warszawskiej, również pisemnie w terminie 14 dni.
3. Kwestie ochrony własności intelektualnej regulują przepisy prawa polskiego, w tym Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i Ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej wraz z późniejszymi zmianami, a w zakresie szczegółowym umowa dotycząca praw własności intelektualnej, która podpisywana jest pomiędzy Uczestnikiem a Politechniką Warszawską oraz, jeśli dotyczy, Partnerem Projektu.